



UNIDAD ACADEMICA O DEPENDENCIA:

UNIDAD ACADÉMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

Nombre del Responsable General del POA:

Q.F.B. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Justificación

El Programa Operativo Anual para el año 2024, se enfoca principalmente en la línea estratégica del Plan de Desarrollo Institucional 2022-2028 en el fortalecimiento de la práctica docente del nivel medio superior, el bachillerato impacta en los diversos ejes de la gestión, principalmente en ampliación de la cobertura y formación de calidad, donde las funciones adjetivas y sustantivas se fundamentan en elevar la calidad educativa proporcionada en el Nivel Medio Superior de nuestra institución.

Misión

La misión fundamental del bachillerato de la Universidad Autónoma de Nayarit, es proporcionar una formación integral en los estudiantes, promoviendo una educación de calidad con equidad y cobertura a todos los estratos sociales, con un alto sentido de responsabilidad social y sustentable, principios y valores, preparándolos en las distintas disciplinas científicas, tecnológicas, humanísticas y cultura general, además de que puedan continuar sus estudios profesionales o incorporarse al mercado laboral

Visión

Concebimos un bachillerato al 2024, innovador, transparente, democrático, incluyente y socialmente responsable de su función como máxima casa de estudios del estado, formadora de bachilleres con un profundo conocimiento disciplinar y sólida conciencia de su quehacer como ciudadanos, generadora de conocimiento, divulgadora de la cultura y promotora de la libre discusión de las ideas, su carácter público y autónomo simboliza dos referentes trascendentales de su actividad y posibilitan en gran medida su misión.



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Listado de proyectos específicos				
No.	Título	Eje del plan de desarrollo	Monto	Responsable del proyecto
1	Fomentar acciones que generen conciencia de las problemáticas regionales sembrando en los jóvenes estudiantes el interés por la investigación científica en un marco sencillo y claro, destacando su importancia en la solución de problemas.	INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL	\$ 8,000.00	Q.F.B. NÉSTOR ATZAEL NIEVES MURILLO
2	Generar en los estudiantes la participación social y el desarrollo artístico, cultural y deportivo.	INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL	\$ 16,000.00	QFB. NÉSTOR ATZAEL NIEVES MURILLO
3	Fortalecimiento de los procesos administrativos, atención al público en general y cobertura de la demanda de Educación Media Superior en el municipio de Santiago Ixcuintla.	FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA	\$ 12,000.00	QFB. NÉSTOR ATZAEL NIEVES MURILLO
4	Reforzamiento de las funciones de tutoría y asesoría para la disminución de los índices de reprobación y deserción.	FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA	\$ 0.00	Q.F.B. NÉSTOR ATZAEL NIEVES MURILLO
5	Impulso a la mejora del rendimiento escolar mediante la capacitación docente, el trabajo colegiado y programas de apoyo económico a	FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA	\$ 0.00	Q.F.B. NÉSTOR ATZAEL NIEVES MURILLO



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

	estudiantes.			
6	Sustitución de puertas y mantenimiento de herrería y marquesina del edificio F de la Unidad Académica Preparatoria No. 2	INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA SOSTENIBLE	\$ 56,000.00	Q.F.B. NÉSTOR ATZAE NIEVES MURILLO
7	Rehabilitación de los sanitarios destinados para uso estudiantil de la Unidad Académica Preparatoria No. 2	INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA SOSTENIBLE	\$ 14,700.00	Q.F.B. NÉSTOR ATZAE NIEVES MURILLO
8	Fortalecimiento de los procesos de gestión institucional para eficientar las actividades académico-administrativas y de planeación de la Unidad Académica.	GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO	\$ 93,300.00	Q.F.B. NÉSTOR ATZAE NIEVES MURILLO
	TOTAL		\$ 200,000.00	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre de la secretaría:	UNIDAD ACADÉMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO
Responsable General del POA:	QFB. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO
Nombre del POA POA UAP02 2024	
Fortalecer el nivel medio superior elevando la calidad de los servicios educativos, con responsabilidad social organizando y planificando los diferentes procesos mediante la optimización de recursos humanos y financieros y con responsabilidad ambiental.	
Justificación del POA	
El Programa Operativo Anual para el año 2024, se enfoca principalmente en la línea estratégica del Plan de Desarrollo Institucional 2022-2028 en el fortalecimiento de la práctica docente del nivel medio superior, el bachillerato impacta en los diversos ejes de la gestión, principalmente en ampliación de la cobertura y formación de calidad, donde las funciones adjetivas y sustantivas se fundamentan en elevar la calidad educativa proporcionada en el Nivel Medio Superior de nuestra institución.	
Objetivo General del POA	
Fortalecer el nivel medio superior mediante la ejecución de acciones que permitan elevar la calidad de los servicios educativos y administrativos que brindamos a la sociedad optimizando el recurso humano y financiero así como también cubrir la demanda del nivel medio superior de nuestra comunidad.	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 1

Fomentar acciones que generen conciencia de las problemáticas regionales sembrando en los jóvenes estudiantes el interés por la investigación científica en un marco sencillo y claro, destacando su importancia en la solución de problemas.

Responsable del Proyecto Especifico:

Q.F.B. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO

Ejes del PDI

2.- INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL

Políticas del PDI

1.3.- Generar alianzas entre los diferentes sectores de la sociedad en general

1.4.- Fortalecer la relación de la universidad con la comunidad(es) (universitaria y las asociadas con las necesidades del entorno)

1.5.- Establecer redes de colaboración con instituciones educativas y gubernamentales

Indicadores del PDI

1.142.- Número de profesores participantes en buenas prácticas RSU ()

1.144.- Número de estudiantes de bachillerato que participan en programa explora ()

Programa Estratégico

Formación para la Investigación

Objetivo Particular

Concientizar a los estudiantes de las problemáticas de su entorno e incrementar el número de solicitudes y asistentes al verano Explora 2024 promoviendo a la investigación como alternativa de solución.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.1.	Mantener al 100% la participación con ayuntamiento, instituciones educativas, de salud, y sociales del municipio para otorgar facilidades en la organización y desarrollo de programas o actividades durante el 2024	Alta	2024-01-22 - 2024-11-29	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.1.1.	Participar en convocatorias o invitaciones que emitan las distintas instituciones del municipio que permitan generar en el alumno conciencia sobre la problemática regional y desarrolle habilidades que le permitan	2024-02-01 - 2024-12-20	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

involucrarse en la solución del problema.

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
1.1.2.	Realizar acciones para el préstamo y uso de la infraestructura con la que cuentan instituciones del municipio y la nuestra, buscando apoyo y beneficio mutuo.				2024-02-05 - 2024-11-29		\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
1.1.3.	Organizar y realizar 2 actividades para promover las buenas practicas que contribuyan a la formación de ciudadanos conscientes y solidarios atendiendo problemas de su comunidad.				2024-05-02 - 2024-11-30		\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.			Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.2.	Lograr que un 8% de los estudiantes se interesen por el conocimiento científico y su aplicación en la solución de los problemas de abril a septiembre de 2024			Alta	2024-04-15 - 2024-09-27	8.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
1.2.1.	Invitar a 2 investigadores de diferentes áreas para dar testimonio de sus experiencias en el mundo de la investigación científica.				2024-05-06 - 2024-09-30		\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.2.	Designar un apartado en el periódico mural de datos o curiosidades científicas.	2024-02-05 - 2024-11-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.2.3.	Proveer a la biblioteca en un lugar visible noticias de investigaciones científicas que pudieran ser del interés en los estudiantes	2024-02-01 - 2024-10-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
1.3.	Incrementar a 10 el número de estudiantes interesados a participar en el Verano de investigación científica Explora 2024 de mayo a septiembre de 2024.	Alta	2024-05-02 - 2024-09-30	10.00	\$8,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.3.1.	Publicar y promover la convocatoria del verano de investigación científica para nivel medio superior 2024	2024-05-02 - 2024-06-28	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.3.2.	Otorgar facilidades a los estudiantes interesados en enviar documentación e inscribirse al programa "Explora 2024"	2024-06-03 - 2024-06-28	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
1.3.3.	Brindar apoyo a los estudiantes seleccionados para que asistan a las actividades que les sean asignadas en el programa Explora 2024	2024-07-01 - 2024-08-30	\$8,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
110001 IPC	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00	Jun \$ 2,000.00 Ago \$ 2,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	37201 PASAJES TERRESTRES	2	\$ 2,000.00	\$ 4,000.00	Jun \$ 2,000.00 Ago \$ 2,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 2
Generar en los estudiantes la participación social y el desarrollo artístico, cultural y deportivo.
Responsable del Proyecto Especifico:
QFB. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO
Ejes del PDI
2.- INNOVACIÓN SOCIAL: INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL
Políticas del PDI
2.19.- Consolidar buenas prácticas universitarias asociadas con la cultura física, el deporte, la recreación, la promoción de la cultura y el arte
2.21.- Impulsar la articulación de las funciones universitarias en acciones con impacto social
Indicadores del PDI
2.159.- Número de actividades deportivas realizadas, tipo y número de participantes ()
2.161.- Número de actividades deportivas organizadas para población abierta ()
Programa Estratégico
Cultura, arte y deporte
Objetivo Particular
Involucrar a toda la comunidad de la UAP 02 en actividades que favorezcan las condiciones de bienestar local y regional, llevando a cabo acciones que aporten al desarrollo social, cultural y deportivo del municipio..

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.1.	Participar al 100% con instituciones educativas y de labor social del municipio para la organización y desarrollo de actividades de abril a noviembre de 2024.	Alta	2024-04-08 - 2024-11-29	100.00	\$4,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.1.	Realizar un torneo deportivo abierto, invitando a participar equipos que pertenecen al municipio promocionando los beneficios de realizar deporte.	2024-04-01 - 2024-04-26	\$4,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	27301 ARTÍCULOS DEPORTIVOS Y DE CAMPAÑA	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	Abr \$ 4,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.2.	Organizar y realizar 2 actividades deportivas donde se invite a alguna institución educativa.	2024-05-02 - 2024-11-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.1.3.	Brindar las facilidades para que grupos de labor social promuevan sus actividades e informen a los jóvenes sobre ellas.	2024-09-02 - 2024-11-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.2.	Realizar como mínimo 3 actividades artístico, culturales o deportivas que mantengan viva nuestra identidad nacional de febrero a noviembre de 2024	Media	2024-02-01 - 2024-11-29	3.00	\$12,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.1.	Realizar concurso de escoltas entre los estudiantes pertenecientes a la Unidad Académica.	2024-02-01 - 2024-02-16	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.2.	Planificar, organizar y ejecutar las actividades artísticas, culturales y/o deportivas del aniversario del movimiento de la independencia y de la Revolución Mexicana.	2024-09-02 - 2024-11-22	\$12,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	27106 PRODUCTOS TEXTILES ADQUIRIDOS COMO VESTUARIO Y UNIFORMES	2	\$ 4,000.00	\$ 8,000.00	Sep \$ 4,000.00 Nov \$ 4,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	51302 INSTRUMENTOS MUSICALES	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	Sep \$ 4,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
2.2.3.	Realizar 1 concurso que promueva las tradiciones del día de muertos.	2024-10-15 - 2024-11-05	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
2.3.	Realizar 3 actividades donde se fomente el desarrollo cultural y compromiso social, promoviendo así nuestra Unidad Académica en el municipio durante el 2024.	Media	2024-04-17 - 2024-12-20	3.00	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

2.3.1.	Realizar una actividad que promueva la lectura entre los estudiantes de nuestra Unidad Académica.	2024-04-01 - 2024-05-31	\$0.00
--------	---	-------------------------	--------

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

2.3.2.	Organizar 1 actividad donde estudiantes y docentes de la Unidad Académica realicen una labor social.	2024-04-15 - 2024-06-28	\$0.00
--------	--	-------------------------	--------

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

2.3.3.	Organizar la semana cultural estudiantil.	2024-05-02 - 2024-05-31	\$0.00
--------	---	-------------------------	--------

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 3

Fortalecimiento de los procesos administrativos, atención al público en general y cobertura de la demanda de Educación Media Superior en el municipio de Santiago Ixcuintla.

Responsable del Proyecto Especifico:

QFB. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO

Ejes del PDI

3.- FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA

Políticas del PDI

3.24.- El diseño, actualización y regionalización de la oferta educativa con pertinencia social y académica, con el fin de responder a las demandas del contexto, lo que construye egresados, proyectos y actividades que tendrán un impacto relacionado a las ne

Indicadores del PDI

3.33.- Número de docentes que recibieron capacitación pedagógico-didáctica ()
3.34.- Número de docentes que recibieron capacitación disciplinar ()
3.78.- Porcentaje de alumnos del NMS que reciben tutoría académica ()
3.79.- Porcentaje de profesores que ofrecen tutorías académicas en el Nivel Medio Superior. ()
3.80.- Porcentaje de academias constituidas en el bachillerato escolarizado. ()
3.82.- porcentaje de alumnos con beca federal del nivel media superior ()
3.83.- Porcentaje de Deserción Escolar Nivel Medio Superior ()
3.84.- Tasa de Eficiencia Terminal del Nivel Medio Superior ()

Programa Estratégico

Formación del personal académico

Objetivo Particular

Cubrir la demanda del Nivel Medio Superior en el municipio, así como el mejoramiento de los procesos administrativos y la difusión del proceso de admisión, inscripción y reinscripción para beneficio de la comunidad de la Unidad académica y del público en general.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.1.	Cubrir al 100% la promoción y difusión del proceso de nuevo ingreso a nuestra Unidad Académica en las escuelas secundarias y medios de comunicación electrónicos para mayo del 2024.	Alta	2024-02-05 - 2024-05-30	100.00	\$9,600.00
Acción	Descripción de la Acción		Fecha de inicio de la acción		Monto



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

			Asignado
3.1.1.	Realizar un plan de promoción y difusión del proceso de nuevo ingreso a nuestra Unidad Académica ajustado a los tiempos y experiencias del proceso del ciclo escolar pasado	2024-02-01 - 2024-02-29	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.2.	Promocionar de manera impresa y digital el proceso de nuevo ingreso y las particularidades de nuestra oferta educativa.	2024-03-01 - 2024-05-31	\$3,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	36201 DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES COMERCIALES PARA PROMOVER LA VENTA DE BIENES O SERVICIOS	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	Mar \$ 3,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.1.3.	Visitar secundarias del municipio y medios de comunicación locales para informar sobre las fechas y requisitos del proceso de nuevo ingreso.	2024-03-01 - 2024-05-31	\$6,600.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	3	\$ 800.00	\$ 2,400.00	Mar \$ 800.00 Abr \$ 800.00 May \$ 800.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	3	\$ 1,400.00	\$ 4,200.00	Mar \$ 1,400.00 Abr \$ 1,400.00 May \$ 1,400.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.2.	Cumplir al 100% con el proceso de admisión UAN 2024 al Nivel Medio Superior en la Unidad Académica para junio 2024.	Alta	2024-02-05 - 2024-06-28	100.00	\$800.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.1.	Informar y orientar sobre el proceso de admisión al publico en general que acuda a la Unidad Académica.	2024-02-05 - 2024-06-28	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.2.	Organizar y convocar a docentes y administrativos para la aplicación del examen de ingreso.	2024-06-03 - 2024-06-28	\$800.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	1	\$ 800.00	\$ 800.00	Jun \$ 800.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.2.3.	Publicar y/o difundir la lista de aceptados a la Unidad Académica y realizar listas de grupos para el nuevo ciclo escolar.	2024-06-03 - 2024-06-28	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
3.3.	Cumplir al 100% con el proceso de inscripción y reinscripción para octubre de 2024.	Alta	2024-06-03 - 2024-10-31	100.00	\$1,600.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.1.	Difundir la información de costos, fechas, proceso y documentación necesaria para la inscripción y reinscripción a la comunidad de nuestra Unidad Académica de manera presencial y por medios electrónicos.	2024-06-03 - 2024-09-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.2.	Captar la documentación, realizar reporte de faltantes y localización de estudiantes sin concluir su proceso de inscripción o reinscripción.	2024-07-01 - 2024-09-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
3.3.3.	Entregar documentación en Departamento Escolar UAN Tepic.	2024-10-01 - 2024-10-31	\$1,600.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	1	\$ 800.00	\$ 800.00	Sep \$ 800.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS	1	\$ 800.00	\$ 800.00	Oct \$ 800.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 4

Reforzamiento de las funciones de tutoría y asesoría para la disminución de los índices de reprobación y deserción.

Responsable del Proyecto Especifico:

Q.F.B. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO

Ejes del PDI

3.- FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA

Políticas del PDI

3.23.- Consolidación del seguimiento de las trayectorias estudiantiles como proceso de evaluación permanente para la toma de decisiones oportunas

Indicadores del PDI

3.78.- Porcentaje de alumnos del NMS que reciben tutoría académica ()
3.79.- Porcentaje de profesores que ofrecen tutorías académicas en el Nivel Medio Superior. ()
3.83.- Porcentaje de Deserción Escolar Nivel Medio Superior ()
3.84.- Tasa de Eficiencia Terminal del Nivel Medio Superior ()

Programa Estratégico

Proceso general educativo

Objetivo Particular

Reforzar las actividades del docente en su rol de tutor y asesor con la finalidad de mejorar el desempeño de sus funciones para contribuir a la disminución de los índices de reprobación y deserción.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.1.	Impartir tutorías al 100% de los estudiantes de la Unidad Académica durante el 2024.	Alta	2024-01-22 - 2024-12-20	100.00	\$0.00
Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado	
4.1.1.	Informar a los docentes el grupo del cual será tutor, así como día y hora a la semana de tutoría grupal.	2024-01-08 - 2024-08-23		\$0.00	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
4.1.2.	Aplicar entrevista inicial y realizar reunión de padres de familia.				2024-08-12 - 2024-09-30		\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
4.1.3.	Impartir las tutorías durante el semestre y realizar un informe semestral.				2024-01-08 - 2024-12-20		\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.			Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.2.	Entregar al 100% de los tutores el concentrado de calificaciones de sus tutorados para orientación y seguimiento académico de estudiantes irregulares al finalizar el semestre y después de cada periodo de recuperación durante el 2024.			Alta	2024-01-08 - 2024-09-30	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
4.2.1.	Realizar reunión de padres de familia con estudiantes irregulares convocada por el tutor.				2024-01-08 - 2024-08-31		\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2.2.	Integrar al alumno irregular al esquema de recuperación de Unidades de Aprendizaje y realizar un acompañamiento asertivo.	2024-01-08 - 2024-09-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.2.3.	Informar a los padres de los alumnos recursadores la situación particular de su hijo(a).	2024-03-04 - 2024-09-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
4.3.	Socializar con el 100% de los docentes la impartición de asesorías voluntarias u obligatorias a los estudiantes que así lo requieran durante el 2024	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.1.	Impartir asesorías voluntarias y obligatorias a los estudiantes que lo soliciten o lo necesiten.	2024-01-15 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.2.	Identificar a los estudiantes con mejores promedios e impulsar su desarrollo intelectual a través de la	2024-02-19 - 2024-11-29	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

asesoría para promover la participación en los concursos de conocimiento

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
4.3.3.	Realizar reporte de los resultados de las asesorías realizadas durante el semestre.	2024-07-01 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 5

Impulso a la mejora del rendimiento escolar mediante la capacitación docente, el trabajo colegiado y programas de apoyo económico a estudiantes.

Responsable del Proyecto Especifico:

Q.F.B. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO

Ejes del PDI

3.- FORMACIÓN INTEGRAL Y PROFESIONAL PARA LA CIUDADANÍA

Políticas del PDI

3.24.- El diseño, actualización y regionalización de la oferta educativa con pertinencia social y académica, con el fin de responder a las demandas del contexto, lo que construye egresados, proyectos y actividades que tendrán un impacto relacionado a las ne

Indicadores del PDI

3.33.- Número de docentes que recibieron capacitación pedagógico-didáctica ()

3.34.- Número de docentes que recibieron capacitación disciplinar ()

3.80.- Porcentaje de academias constituidas en el bachillerato escolarizado. ()

3.82.- porcentaje de alumnos con beca federal del nivel media superior ()

Programa Estratégico

Fortalecimiento del bachillerato universitario

Objetivo Particular

Mejorar el rendimiento escolar del estudiante con la toma de decisiones de manera colegiada y programas de apoyos económicos a estudiantes.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
5.1.	Realizar mínimo 3 cursos de actualización disciplinar, capacitación didáctica o incorporación de tecnologías para incrementar la calidad de la práctica docente en 2024	Alta	2024-01-08 - 2024-06-28	3.00	\$0.00
Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado	
5.1.1.	Realizar las gestiones necesarias ante las instancias pertinentes para la impartición de cursos.	2024-01-08 - 2024-06-28		\$0.00	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
5.1.2.	Promocionar de manera asertiva los cursos a toda la planta docente de la UAP y realizarlos en días que no afecten las actividades diarias de la preparatoria.				2024-01-08 - 2024-06-28		\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
5.1.3.	Realizar un sistema de monitoreo de los docentes que han realizado cursos y exhortar a los demás docentes a capacitarse.				2024-02-01 - 2024-06-28		\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.			Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
5.2.	Llevar a cabo como mínimo 3 reuniones de academia por semestre para definir estrategias a seguir para la reducción de índices de reprobación y/o deserción durante el 2024.			Media	2024-01-08 - 2024-12-20	6.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
5.2.1.	Realizar una reunión de academia al inicio del semestre				2024-01-08 - 2024-08-30		\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.2.2.	Convocar a reunión a mediados del semestre para evaluar si se siguen con las acciones hasta el momento realizadas o si se reestructuran.	2024-03-11 - 2024-10-23	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.2.3.	Realizar reunión de cierre para análisis y evaluación del trabajo realizado.	2024-06-28 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
5.3.	Apoyar al 100% de los estudiantes interesados o con escasos recursos económicos a la obtención de becas durante el 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.3.1.	Difundir las convocatorias para la obtención de becas que salgan durante el año.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.3.2.	Realizar las acciones necesarias para dar acompañamiento a los alumnos con interés de solicitar becas	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

(requisitos, fechas de entrega, procedimientos para la solicitud, etc.)

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
5.3.3.	Cumplir con el calendario de procesos para evitar que los alumnos con beca se vean afectados en la entrega del apoyo económico.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 6
Sustitución de puertas y mantenimiento de herrería y marquesina del edificio F de la Unidad Académica Preparatoria No. 2
Responsable del Proyecto Especifico:
Q.F.B. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO
Ejes del PDI
4.- INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA SOSTENIBLE
Políticas del PDI
4.28.- La infraestructura física universitaria deberá cumplir con los requisitos de calidad, seguridad, funcionalidad, oportunidad, equidad, sustentabilidad, pertinencia y oferta suficiente de agua potable para consumo humano, de acuerdo con la política edu
Indicadores del PDI
4.125.- Número y porcentaje de espacios áulicos con condiciones adecuadas de funcionamiento ()
Programa Estratégico
Mejoramiento de las condiciones de seguridad y servicios generales de la institución
Objetivo Particular
Garantizar la seguridad y fácil acceso a las aulas así como reducir la carga de trabajo de los aires acondicionados debido a que las puertas se quedan abiertas por descuido de los estudiantes.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
6.1.	Sustituir las 4 puertas de acceso a las aulas del edificio F de la Unidad Académica Preparatoria No. 02 para el tercer trimestre de 2024.	Alta	2024-07-01 - 2024-09-30	4.00	\$35,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.1.1.	Realizar un reporte del estado de las 4 puertas de acceso del edificio F de la Unidad Académica.	2024-07-01 - 2024-07-15	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.1.2.	Obtener recursos y comprar el 100% del material necesario para la sustitución de puertas y cierra puertas para el tercer trimestre de 2024.	2024-07-01 - 2024-07-17	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.1.3.	Realizar al 100% los trabajos de albañilería, instalación de herrerías y puertas de las 4 aulas para el tercer trimestre de 2024	2024-07-17 - 2024-08-31	\$35,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24101 MATERIAL DE FERRETERÍA PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	4	\$ 8,750.00	\$ 35,000.00	Jul \$ 35,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
6.2.	Realizar el 100% del mantenimiento de la herrería del edificio F de la Unidad Academica en el tercer trimestre del 2024.	Alta	2024-07-01 - 2024-09-30	100.00	\$2,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
6.2.1.	Cotizar el material necesario para realizar el mantenimiento de la herrería del edificio F de la Unidad Académica.	2024-07-01 - 2024-07-15	\$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

6.2.2. Gestionar los recursos necesarios para realizar el mantenimiento de la herrería. 2024-07-01 - 2024-07-17 \$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

6.2.3. Realizar al 100% los trabajos de mantenimiento de la herrería del edificio F 2024-08-12 - 2024-08-16 \$2,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	29201 ARTÍCULOS MENORES PARA SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	Sep \$ 2,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
----------------	---	-----------	----------------------------	-------------------	----------------

6.3. Realizar el mantenimiento al 100% de las marquesinas del edificio F de la Unidad Académica, durante el tercer trimestre del 2024. Alta 2024-07-01 - 2024-09-30 100.00 \$19,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
--------	--------------------------	------------------------------	----------------

6.3.1. Realizar la cotización del material necesario para realizar el mantenimiento de las marquesinas del edificio 2024-10-01 - 2024-10-31 \$0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

F.

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
6.3.2.	Obtener el recurso para la compra del 100% del material necesario para el mantenimiento de las marquesinas.				2024-10-01 - 2024-10-31		\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción				Fecha de inicio de la acción		Monto Asignado
6.3.3.	Llevar a cavo el mantenimiento de las marquesinas del edificio F.				2024-10-01 - 2024-10-31		\$19,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24704 REFACCIONES Y ESTRUCTURAS PARA LA CONSTRUCCIÓN	1	\$ 12,300.00	\$ 12,300.00	Sep \$ 12,300.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	29201 ARTÍCULOS MENORES PARA SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	Sep \$ 2,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24201 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	1	\$ 4,700.00	\$ 4,700.00	Ago \$ 4,700.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 7
Rehabilitación de los sanitarios destinados para uso estudiantil de la Unidad Académica Preparatoria No. 2
Responsable del Proyecto Especifico:
Q.F.B. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO
Ejes del PDI
4.- INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA SOSTENIBLE
Políticas del PDI
4.28.- La infraestructura física universitaria deberá cumplir con los requisitos de calidad, seguridad, funcionalidad, oportunidad, equidad, sustentabilidad, pertinencia y oferta suficiente de agua potable para consumo humano, de acuerdo con la política edu
Indicadores del PDI
4.196.- Porcentaje del mantenimiento preventivo y correctivo de las condiciones de seguridad y servicios generales atendido respecto a lo programado ()
Programa Estratégico
Mejoramiento de las condiciones de seguridad y servicios generales de la institución
Objetivo Particular
Mantener en buenas condiciones los sanitarios cumpliendo con los requerimientos de seguridad e higiene.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
7.1.	Rehabilitar y sustituir en un 100% los mingitorios y sanitarios de la Unidad Académica durante el segundo trimestre del 2024	Alta	2024-04-08 - 2024-06-30	100.00	\$6,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.1.1.	Realizar una inspección de la infraestructura de los sanitarios.	2024-04-08 - 2024-04-19	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.1.2.	Gestionar el recurso para la adquisición del material necesario.	2024-04-22 - 2024-04-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.1.3.	Realizar el 100% de los trabajos de rehabilitación de los mingitorios y sanitarios.	2024-05-01 - 2024-05-31	\$6,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21101 MATERIALES PARA SERVICIO EN GENERAL	1	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	May \$ 6,000.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
7.2.	Construir al 100% una barra con lavabos de cemento y sustituir las llaves por grifos de paso durante el cuarto trimestre del 2024.	Alta	2024-10-01 - 2024-12-31	100.00	\$6,700.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.2.1.	Realizar un reporte de las condiciones de los lavabos de los baños	2024-10-01 - 2024-10-15	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.2.2.	Gestionar el recurso para la construcción de la barra con lavabos de cemento y la sustitución de llaves por grifos.	2024-10-16 - 2024-10-31	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.2.3.	Realizar el 100% de los trabajos de construcción	2024-11-01 - 2024-12-31	\$6,700.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24201 CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	1	\$ 6,700.00	\$ 6,700.00	Nov \$ 6,700.00

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
7.3.	Rehabilitar al 100% las mamparas y puertas de los sanitarios y mingitorios de los baños de la unidad académica, durante el segundo y tercer trimestre de 2024.	Alta	2024-04-08 - 2024-09-30	100.00	\$2,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.3.1.	Realizar un reporte de las condiciones de mamparas y puertas de los sanitarios y mingitorios	2024-04-08 - 2024-04-19	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.3.2.	Gestionar el recurso para la compra del material necesario.	2024-04-22 - 2024-04-30	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
-----------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
7.3.3.	Realizar el 100% de los trabajos de rehabilitación	2024-05-01 - 2024-09-30	\$2,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24101 MATERIAL DE FERRETERÍA PARA CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	Abr \$ 2,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Nombre del Proyecto Especifico 8

Fortalecimiento de los procesos de gestión institucional para eficientar las actividades académico-administrativas y de planeación de la Unidad Académica.

Responsable del Proyecto Especifico:

Q.F.B. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO

Ejes del PDI

5.- GESTIÓN RESPONSABLE Y BUEN GOBIERNO

Políticas del PDI

5.32.- Promover la gestión oportuna de los recursos para la ejecución presupuestal y su debida justificación y registro contable

5.35.- Consolidar un sistema de planeación institucional que articule las actividades de las unidades académicas y dependencias universitarias con la misión y visión de la Universidad

Indicadores del PDI

5.201.- Porcentaje de cumplimiento de metas y objetivos ()

Programa Estratégico

Planeación, ejecución y control presupuestal

Objetivo Particular

Mejorar la calidad del servicio académico-administrativo a través del fortalecimiento de la gestión responsable y eficiente.

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
8.1.	Elaborar el 100% del contenido del Programa Operativo Anual del año 2025 y cumplir con las autoevaluaciones del POA 2024 durante el 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.1.1.	Dar seguimiento al POA 2024 y evaluar trimestralmente.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.1.2.	Elaborar el POA 2025 de la Unidad Académica Preparatoria 2 y dar seguimiento en ofrecer un servicio administrativo de calidad.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.1.3.	Realizar dos propuestas de carga horaria atendiendo las necesidades de la Unidad Académica, así como los lineamientos para su elaboración y buscando el perfil de idoneidad especificado para las unidades de aprendizaje y la asignación efectiva de áreas de trabajo durante el 2024	2024-01-08 - 2024-12-20	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio de la Meta	Meta Comprometida	Monto Asignado
8.2.	Contar oportunamente con el 100% de los insumos que permitan ofrecer un servicio administrativo de calidad durante el 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-20	100.00	\$93,300.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.2.1.	Cubrir necesidades de papelería e insumos para brindar eficientemente los diversos administrativos.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$26,000.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE	4	\$ 4,500.00	\$ 18,000.00	Ene \$ 4,500.00 Abr \$ 4,500.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

	SANTIAGO		PARA USO EN OFICINAS				Jul \$ 4,500.00 Oct \$ 4,500.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21102 ARTÍCULOS Y MATERIAL DE OFICINA	2	\$ 2,500.00	\$ 5,000.00	Ene \$ 2,500.00 Ago \$ 2,500.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21401 SUMINISTROS INFORMÁTICOS	3	\$ 1,000.00	\$ 3,000.00	Feb \$ 1,000.00 May \$ 1,000.00 Sep \$ 1,000.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.2.2.	Cubrir al 100% el material necesario para efectuar la limpieza y el acondicionamiento de los edificios, con su correspondiente mobiliario y equipamiento así como las áreas verdes de la institución para para contar con condiciones de higiene adecuadas.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$64,500.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21601 MATERIALES Y ARTÍCULOS DE LIMPIEZA	5	\$ 2,000.00	\$ 10,000.00	Ene \$ 2,000.00 Mar \$ 2,000.00 May \$ 2,000.00 Ago \$ 2,000.00 Oct \$ 2,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21602 PRODUCTOS DE PAPEL PARA LIMPIEZA	5	\$ 1,500.00	\$ 7,500.00	Ene \$ 1,500.00 Mar \$ 1,500.00 May \$ 1,500.00 Ago \$ 1,500.00 Oct \$ 1,500.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21603 PRODUCTOS TEXTILES PARA LIMPIEZA	2	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	Ene \$ 1,000.00 Ago \$ 1,000.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	24601 ACCESORIOS Y MATERIAL ELÉCTRICO	5	\$ 4,000.00	\$ 20,000.00	Ene \$ 4,000.00 Mar \$ 4,000.00 May \$ 4,000.00 Ago \$ 4,000.00 Oct \$ 4,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	29301 MATERIAL MENOR DE FERRETERÍA PARA MOBILIARIO Y EQUIPO	4	\$ 1,000.00	\$ 4,000.00	Ene \$ 1,000.00 Abr \$ 1,000.00 Jul \$ 1,000.00 Oct \$ 1,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	26101 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	10	\$ 1,000.00	\$ 10,000.00	Ene \$ 1,000.00 Feb \$ 1,000.00 Mar \$ 1,000.00 Abr \$ 1,000.00 May \$ 1,000.00 Jun \$ 1,000.00 Ago \$ 1,000.00 Sep \$ 1,000.00 Oct \$ 1,000.00 Nov \$ 1,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	29101 ACCESORIOS Y MATERIALES MENORES	2	\$ 800.00	\$ 1,600.00	Ene \$ 400.00 Ago \$ 400.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	27201 ARTÍCULOS PARA SERVICIOS GENERALES PARA SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	2	\$ 3,000.00	\$ 6,000.00	Ene \$ 3,000.00 Ago \$ 3,000.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	27401 PRODUCTOS TEXTILES	2	\$ 500.00	\$ 1,000.00	Ene \$ 500.00 Ago \$ 500.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

	SANTIAGO						
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	25201 FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	4	\$ 600.00	\$ 2,400.00	Ene \$ 600.00 Abr \$ 600.00 Jul \$ 600.00 Oct \$ 600.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.2.3.	Proveer de insumos de cafetería en dirección para consumo de docentes y trabajadores.	2024-01-08 - 2024-12-20	\$2,800.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	22105 PRODUCTOS DIVERSOS PARA ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	11	\$ 200.00	\$ 2,200.00	Ene \$ 200.00 Feb \$ 200.00 Mar \$ 200.00 Abr \$ 200.00 May \$ 200.00 Jun \$ 200.00 Ago \$ 200.00 Sep \$ 200.00 Oct \$ 200.00 Nov \$ 200.00 Dic \$ 200.00
120001 IPUA	UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO	005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR	21106 PRODUCTOS DE PAPEL Y HULE PARA USO EN OFICINAS	6	\$ 100.00	\$ 600.00	Ene \$ 100.00 Mar \$ 100.00 Jun \$ 100.00 Ago \$ 100.00 Oct \$ 100.00 Dic \$ 100.00

Meta	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Prioridad	Fecha de inicio	Meta	Monto
------	---	-----------	-----------------	------	-------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Académica			de la Meta	Comprometida	Asignado
8.3.	Poner al servicio del 100% de los estudiantes y personal de la institución los recursos obtenidos mediante la gestión institucional para beneficio los procesos educativos y administrativos y brindar un servicio de calidad de enero a diciembre de 2024.	Alta	2024-01-08 - 2024-12-18	100.00	\$0.00

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.3.1.	Continuar con el préstamo de computadoras personales de uso académico en biblioteca , laptop, bocinas, extensiones eléctricas y proyectores	2024-01-08 - 2024-12-18	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.3.2.	Poner al servicio de la subdirección administrativa y académica dos computadoras para mejorar la atención a estudiantes, personal y padres de familia	2024-01-08 - 2024-12-18	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------

Acción	Descripción de la Acción	Fecha de inicio de la acción	Monto Asignado
8.3.3.	Asignación de sillas para los grupos A y B, dándole un seguimiento para el buen uso y conservación de las mismas.	2024-01-22 - 2024-12-13	\$0.00

Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa	Funcional Proyecto	Partida Presupuestal	Cantidad	Costo	Total	Programación
--------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------	-------	-------	--------------



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

No. de Meta	Descripción de la Meta Académica / Admva.	Cronograma de Metas			
		1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
Proy.	1 - Fomentar acciones que generen conciencia de las problemáticas regionales sembrando en los jóvenes estudiantes el interés por la investigación científica en un marco sencillo y claro, destacando su importancia en la solución de problemas.				
1	Mantener al 100% la participación con ayuntamiento, instituciones educativas, de salud, y sociales del municipio para otorgar facilidades en la organización y desarrollo de programas o actividades durante el 2024	20.00 %	30.00 %	20.00 %	30.00 %
2	Lograr que un 8% de los estudiantes se interesen por el conocimiento científico y su aplicación en la solución de los problemas de abril a septiembre de 2024	0.00 %	4.00 %	4.00 %	0.00 %
3	Incrementar a 10 el número de estudiantes interesados a participar en el Verano de investigación científica Explora 2024 de mayo a septiembre de 2024.	0.00	5.00	5.00	0.00
Proy.	2 - Generar en los estudiantes la participación social y el desarrollo artístico, cultural y deportivo.				
1	Participar al 100% con instituciones educativas y de labor social del municipio para la organización y desarrollo de actividades de abril a noviembre de 2024.	0.00 %	30.00 %	20.00 %	50.00 %
2	Realizar como mínimo 3 actividades artístico, culturales o deportivas que mantengan viva nuestra identidad nacional de febrero a noviembre de 2024	1.00	0.00	1.00	1.00
3	Realizar 3 actividades donde se fomente el desarrollo cultural y compromiso social, promoviendo así nuestra Unidad Académica en el municipio durante el 2024.	0.00	2.00	0.00	1.00
Proy.	3 - Fortalecimiento de los procesos administrativos, atención al público en general y cobertura de la demanda de Educación Media Superior en el municipio de Santiago Ixcuintla.				
1	Cubrir al 100% la promoción y difusión del proceso de nuevo ingreso a nuestra Unidad Académica en las escuelas secundarias y medios de comunicación electrónicos para mayo del 2024.	50.00 %	50.00 %	0.00 %	0.00 %
2	Cumplir al 100% con el proceso de admisión UAN 2024 al Nivel Medio Superior en la Unidad Académica para junio 2024.	30.00 %	70.00 %	0.00 %	0.00 %
3	Cumplir al 100% con el proceso de inscripción y reinscripción para octubre de 2024.	0.00 %	30.00 %	60.00 %	10.00 %
Proy.	4 - Reforzamiento de las funciones de tutoría y asesoría para la disminución de los índices de reprobación y deserción.				
1	Impartir tutorías al 100% de los estudiantes de la Unidad Académica durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
2	Entregar al 100% de los tutores el concentrado de calificaciones de sus tutorados para orientación y seguimiento académico de estudiantes irregulares al finalizar el semestre y después de cada periodo de recuperación durante el 2024.	50.00 %	0.00 %	50.00 %	0.00 %
3	Socializar con el 100% de los docentes la impartición de asesorías voluntarias u obligatorias a los estudiantes que así lo requieran durante el 2024	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	5 - Impulso a la mejora del rendimiento escolar mediante la capacitación docente, el trabajo colegiado y programas de apoyo económico a estudiantes.				
	Realizar mínimo 3 cursos de actualización disciplinar, capacitación didáctica o	1.00	1.00	1.00	0.00



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

1	incorporación de tecnologías para incrementar la calidad de la práctica docente en 2024				
2	Llevar a cabo como mínimo 3 reuniones de academia por semestre para definir estrategias a seguir para la reducción de índices de reprobación y/o deserción durante el 2024.	2.00	1.00	1.00	2.00
3	Apoyar al 100% de los estudiantes interesados o con escasos recursos económicos a la obtención de becas durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
Proy.	6 - Sustitución de puertas y mantenimiento de herrería y marquesina del edificio F de la Unidad Académica Preparatoria No. 2				
1	Sustituir las 4 puertas de acceso a las aulas del edificio F de la Unidad Académica Preparatoria No. 02 para el tercer trimestre de 2024.	0.00	0.00	4.00	0.00
2	Realizar el 100% del mantenimiento de la herrería del edificio F de la Unidad Académica en el tercer trimestre del 2024.	0.00 %	0.00 %	100.00 %	0.00 %
3	Realizar el mantenimiento al 100% de las marquesinas del edificio F de la Unidad Académica, durante el tercer trimestre del 2024.	0.00 %	0.00 %	100.00 %	0.00 %
Proy.	7 - Rehabilitación de los sanitarios destinados para uso estudiantil de la Unidad Académica Preparatoria No. 2				
1	Rehabilitar y sustituir en un 100% los mingitorios y sanitarios de la Unidad Académica durante el segundo trimestre del 2024	0.00 %	100.00 %	0.00 %	0.00 %
2	Construir al 100% una barra con lavabos de cemento y sustituir las llaves por grifos de paso durante el cuarto trimestre del 2024.	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %
3	Rehabilitar al 100% las mamparas y puertas de los sanitarios y mingitorios de los baños de la unidad académica, durante el segundo y tercer trimestre de 2024.	0.00 %	50.00 %	50.00 %	0.00 %
Proy.	8 - Fortalecimiento de los procesos de gestión institucional para eficientar las actividades académico-administrativas y de planeación de la Unidad Académica.				
1	Elaborar el 100% del contenido del Programa Operativo Anual del año 2025 y cumplir con las autoevaluaciones del POA 2024 durante el 2024.	20.00 %	20.00 %	20.00 %	40.00 %
2	Contar oportunamente con el 100% de los insumos que permitan ofrecer un servicio administrativo de calidad durante el 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %
3	Poner al servicio del 100% de los estudiantes y personal de la institución los recursos obtenidos mediante la gestión institucional para beneficio los procesos educativos y administrativos y brindar un servicio de calidad de enero a diciembre de 2024.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

No. de Acción	Descripción de la Acción	Cronograma de Acciones											
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Proy.	1 - Fomentar acciones que generen conciencia de las problemáticas regionales sembrando en los jóvenes estudiantes el interés por la investigación científica en un marco sencillo y claro, destacando su importancia en la solución de problemas.												
Meta	1 - Mantener al 100% la participación con ayuntamiento, instituciones educativas, de salud, y sociales del municipio para otorgar facilidades en la organización y desarrollo de programas o actividades durante el 2024												
1	Participar en convocatorias o invitaciones que emitan las distintas instituciones del municipio que permitan generar en el alumno conciencia sobre la problemática regional y desarrolle habilidades que le permitan involucrarse en la solución del problema.		X	X					X	X			
2	Realizar acciones para el préstamo y uso de la infraestructura con la que cuentan instituciones del municipio y la nuestra, buscando apoyo y beneficio mutuo.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3	Organizar y realizar 2 actividades para promover las buenas practicas que contribuyan a la formación de ciudadanos conscientes y solidarios atendiendo problemas de su comunidad.					X						X	
Meta	2 - Lograr que un 8% de los estudiantes se interesen por el conocimiento científico y su aplicación en la solución de los problemas de abril a septiembre de 2024												
1	Invitar a 2 investigadores de diferentes áreas para dar testimonio de sus experiencias en el mundo de la investigación científica.					X				X			
2	Designar un apartado en el periódico mural de datos o curiosidades científicas.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3	Proveer a la biblioteca en un lugar visible noticias de investigaciones científicas que pudieran ser del interés en los estudiantes		X		X				X		X		
Meta	3 - Incrementar a 10 el número de estudiantes interesados a participar en el Verano de investigación científica Explora 2024 de mayo a septiembre de 2024.												
1	Publicar y promover la convocatoria del verano de investigación científica para nivel medio superior 2024					X	X						
2	Otorgar facilidades a los estudiantes interesados en enviar documentación e inscribirse al programa "Explora 2024"						X						
3	Brindar apoyo a los estudiantes seleccionados para que asistan a las actividades que les sean asignadas en el programa Explora 2024							X	X				
Proy.	2 - Generar en los estudiantes la participación social y el desarrollo artístico, cultural y deportivo.												
Meta	1 - Participar al 100% con instituciones educativas y de labor social del municipio para la organización y desarrollo de actividades de abril a noviembre de 2024.												
1	Realizar un torneo deportivo abierto, invitando a participar equipos que pertenecen al municipio promocionando los beneficios de realizar deporte.				X								



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

2	Organizar y realizar 2 actividades deportivas donde se invite a alguna institución educativa.					X						X	
3	Brindar las facilidades para que grupos de labor social promuevan sus actividades e informen a los jóvenes sobre ellas.									X	X	X	
Meta	2 - Realizar como mínimo 3 actividades artístico, culturales o deportivas que mantengan viva nuestra identidad nacional de febrero a noviembre de 2024												
1	Realizar concurso de escoltas entre los estudiantes pertenecientes a la Unidad Académica.		X										
2	Planificar, organizar y ejecutar las actividades artísticas, culturales y/o deportivas del aniversario del movimiento de la independencia y de la Revolución Mexicana.									X	X	X	
3	Realizar 1 concurso que promueva las tradiciones del día de muertos.										X	X	
Meta	3 - Realizar 3 actividades donde se fomente el desarrollo cultural y compromiso social, promoviendo así nuestra Unidad Académica en el municipio durante el 2024.												
1	Realizar una actividad que promueva la lectura entre los estudiantes de nuestra Unidad Académica.				X	X							
2	Organizar 1 actividad donde estudiantes y docentes de la Unidad Académica realicen una labor social.				X	X	X						
3	Organizar la semana cultural estudiantil.					X							
Proy.	3 - Fortalecimiento de los procesos administrativos, atención al público en general y cobertura de la demanda de Educación Media Superior en el municipio de Santiago Ixcuintla.												
Meta	1 - Cubrir al 100% la promoción y difusión del proceso de nuevo ingreso a nuestra Unidad Académica en las escuelas secundarias y medios de comunicación electrónicos para mayo del 2024.												
1	Realizar un plan de promoción y difusión del proceso de nuevo ingreso a nuestra Unidad Académica ajustado a los tiempos y experiencias del proceso del ciclo escolar pasado		X										
2	Promocionar de manera impresa y digital el proceso de nuevo ingreso y las particularidades de nuestra oferta educativa.			X	X	X							
3	Visitar secundarias del municipio y medios de comunicación locales para informar sobre las fechas y requisitos del proceso de nuevo ingreso.			X	X	X							
Meta	2 - Cumplir al 100% con el proceso de admisión UAN 2024 al Nivel Medio Superior en la Unidad Académica para junio 2024.												
1	Informar y orientar sobre el proceso de admisión al publico en general que acuda a la Unidad Académica.		X	X	X	X	X						
2	Organizar y convocar a docentes y administrativos para la aplicación del examen de ingreso.						X						



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

3	Publicar y/o difundir la lista de aceptados a la Unidad Académica y realizar listas de grupos para el nuevo ciclo escolar.							X						
Meta	3 - Cumplir al 100% con el proceso de inscripción y reinscripción para octubre de 2024.													
1	Difundir la información de costos, fechas, proceso y documentación necesaria para la inscripción y reinscripción a la comunidad de nuestra Unidad Académica de manera presencial y por medios electrónicos.							X	X	X	X			
2	Captar la documentación, realizar reporte de faltantes y localización de estudiantes sin concluir su proceso de inscripción o reinscripción.								X	X	X			
3	Entregar documentación en Departamento Escolar UAN Tepic.											X		
Proy.	4 - Reforzamiento de las funciones de tutoría y asesoría para la disminución de los índices de reprobación y deserción.													
Meta	1 - Impartir tutorías al 100% de los estudiantes de la Unidad Académica durante el 2024.													
1	Informar a los docentes el grupo del cual será tutor, así como día y hora a la semana de tutoría grupal.	X								X				
2	Aplicar entrevista inicial y realizar reunión de padres de familia.									X	X			
3	Impartir las tutorías durante el semestre y realizar un informe semestral.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Entregar al 100% de los tutores el concentrado de calificaciones de sus tutorados para orientación y seguimiento académico de estudiantes irregulares al finalizar el semestre y después de cada periodo de recuperación durante el 2024.													
1	Realizar reunión de padres de familia con estudiantes irregulares convocada por el tutor.	X	X					X		X				
2	Integrar al alumno irregular al esquema de recuperación de Unidades de Aprendizaje y realizar un acompañamiento asertivo.	X	X					X		X	X			
3	Informar a los padres de los alumnos recursadores la situación particular de su hijo(a).			X							X			
Meta	3 - Socializar con el 100% de los docentes la impartición de asesorías voluntarias u obligatorias a los estudiantes que así lo requieran durante el 2024													
1	Impartir asesorías voluntarias y obligatorias a los estudiantes que lo soliciten o lo necesiten.	X	X					X		X				X
2	Identificar a los estudiantes con mejores promedios e impulsar su desarrollo intelectual a través de la asesoría para promover la participación en los concursos de conocimiento		X	X	X	X	X				X	X	X	
3	Realizar reporte de los resultados de las asesorías realizadas durante el semestre.								X					X
Proy.	5 - Impulso a la mejora del rendimiento escolar mediante la capacitación docente, el trabajo colegiado y programas de apoyo económico a estudiantes.													
Meta	1 - Realizar mínimo 3 cursos de actualización disciplinar, capacitación didáctica o incorporación de tecnologías para incrementar la calidad de la práctica docente en 2024													



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

1	Realizar las gestiones necesarias ante las instancias pertinentes para la impartición de cursos.	X	X	X	X	X	X						
2	Promocionar de manera asertiva los cursos a toda la planta docente de la UAP y realizarlos en días que no afecten las actividades diarias de la preparatoria.	X	X	X	X	X	X						
3	Realizar un sistema de monitoreo de los docentes que han realizado cursos y exhortar a los demás docentes a capacitarse.		X	X	X	X	X						
Meta	2 - Llevar a cabo como mínimo 3 reuniones de academia por semestre para definir estrategias a seguir para la reducción de índices de reprobación y/o deserción durante el 2024.												
1	Realizar una reunión de academia al inicio del semestre	X							X				
2	Convocar a reunión a mediados del semestre para evaluar si se siguen con las acciones hasta el momento realizadas o si se reestructuran.			X							X		
3	Realizar reunión de cierre para análisis y evaluación del trabajo realizado.						X						X
Meta	3 - Apoyar al 100% de los estudiantes interesados o con escasos recursos económicos a la obtención de becas durante el 2024.												
1	Difundir las convocatorias para la obtención de becas que salgan durante el año.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizar las acciones necesarias para dar acompañamiento a los alumnos con interés de solicitar becas (requisitos, fechas de entrega, procedimientos para la solicitud, etc.)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Cumplir con el calendario de procesos para evitar que los alumnos con beca se vean afectados en la entrega del apoyo económico.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Proy.	6 - Sustitución de puertas y mantenimiento de herrería y marquesina del edificio F de la Unidad Académica Preparatoria No. 2												
Meta	1 - Sustituir las 4 puertas de acceso a las aulas del edificio F de la Unidad Académica Preparatoria No. 02 para el tercer trimestre de 2024.												
1	Realizar un reporte del estado de las 4 puertas de acceso del edificio F de la Unidad Académica.							X					
2	Obtener recursos y comprar el 100% del material necesario para la sustitución de puertas y cierra puertas para el tercer trimestre de 2024.							X					
3	Realizar al 100% los trabajos de albañilería, instalación de herrerías y puertas de las 4 aulas para el tercer trimestre de 2024							X	X				
Meta	2 - Realizar el 100% del mantenimiento de la herrería del edificio F de la Unidad Académica en el tercer trimestre del 2024.												
1	Cotizar el material necesario para realizar el mantenimiento de la herrería del edificio F de la Unidad Académica.							X					
2	Gestionar los recursos necesarios para realizar el mantenimiento de la herrería.							X					



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

3	Realizar al 100% los trabajos de mantenimiento de la herrería del edificio F								X				
Meta	3 - Realizar el mantenimiento al 100% de las marquesinas del edificio F de la Unidad Académica, durante el tercer trimestre del 2024.												
1	Realizar la cotización del material necesario para realizar el mantenimiento de las marquesinas del edificio F.							X					
2	Obtener el recurso para la compra del 100% del material necesario para el mantenimiento de las marquesinas.							X	X				
3	Llevar a cavo el mantenimiento de las marquesinas del edificio F.							X	X				
Proy.	7 - Rehabilitación de los sanitarios destinados para uso estudiantil de la Unidad Académica Preparatoria No. 2												
Meta	1 - Rehabilitar y sustituir en un 100% los mingitorios y sanitarios de la Unidad Académica durante el segundo trimestre del 2024												
1	Realizar una inspección de la infraestructura de los sanitarios.				X								
2	Gestionar el recurso para la adquisición del material necesario.				X								
3	Realizar el 100% de los trabajos de rehabilitación de los mingitorios y sanitarios.					X							
Meta	2 - Construir al 100% una barra con lavabos de cemento y sustituir las llaves por grifos de paso durante el cuarto trimestre del 2024.												
1	Realizar un reporte de las condiciones de los lavabos de los baños										X		
2	Gestionar el recurso para la construcción de la barra con lavabos de cemento y la sustitución de llaves por grifos.										X		
3	Realizar el 100% de los trabajos de construcción											X	X
Meta	3 - Rehabilitar al 100% las mamparas y puertas de los sanitarios y mingitorios de los baños de la unidad académica, durante el segundo y tercer trimestre de												
1	Realizar un reporte de las condiciones de mamparas y puertas de los sanitarios y mingitorios				X								
2	Gestionar el recurso para la compra del material necesario.				X								
3	Realizar el 100% de los trabajos de rehabilitación					X	X	X	X	X			
Proy.	8 - Fortalecimiento de los procesos de gestión institucional para eficientar las actividades académico-administrativas y de planeación de la Unidad Académica.												
Meta	1 - Elaborar el 100% del contenido del Programa Operativo Anual del año 2025 y cumplir con las autoevaluaciones del POA 2024 durante el 2024.												
1	Dar seguimiento al POA 2024 y evaluar trimestralmente.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Elaborar el POA 2025 de la Unidad Académica Preparatoria 2 y dar seguimiento en ofrecer un servicio administrativo de calidad.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Realizar dos propuestas de carga horaria atendiendo las necesidades de la Unidad Académica, así como los lineamientos para su elaboración y buscando el perfil de idoneidad especificado para las unidades de aprendizaje y la asignación efectiva de áreas de trabajo durante el 2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	2 - Contar oportunamente con el 100% de los insumos que permitan ofrecer un servicio administrativo de calidad durante el 2024.												
	Cubrir necesidades de papelería e insumos para brindar eficientemente los diversos administrativos.												



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Cubrir al 100% el material necesario para efectuar la limpieza y el acondicionamiento de los edificios, con su correspondiente mobiliario y equipamiento así como las áreas verdes de la institución para para contar con condiciones de higiene adecuadas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Proveer de insumos de cafetería en dirección para consumo de docentes y trabajadores.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meta	3 - Poner al servicio del 100% de los estudiantes y personal de la institución los recursos obtenidos mediante la gestión institucional para beneficio los procesos educativos y administrativos y brindar un servicio de calidad de enero a diciembre de 2024.												
1	Continuar con el préstamo de computadoras personales de uso académico en biblioteca , laptop, bocinas, extensiones eléctricas y proyectores	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Poner al servicio de la subdirección administrativa y académica dos computadoras para mejorar la atención a estudiantes, personal y padres de familia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Asignación de sillas para los grupos A y B, dándole un seguimiento para el buen uso y conservación de las mismas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NAYARIT
Secretaría de Planeación, Programación e Infraestructura
Programa Operativo Anual 2024

Fuente de fmto	Calendarización de recursos											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
N0002 UNIDAD ACADEMICA PREPARATORIA # 2 SANTIAGO												
110001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
120001	22,300.00	2,200.00	14,000.00	15,500.00	17,900.00	4,100.00	41,100.00	22,900.00	27,300.00	15,700.00	11,900.00	300.00
SUMA	22,300.00	2,200.00	14,000.00	15,500.00	17,900.00	6,100.00	41,100.00	24,900.00	27,300.00	15,700.00	11,900.00	300.00
TOTAL	22,300.00	2,200.00	14,000.00	15,500.00	17,900.00	6,100.00	41,100.00	24,900.00	27,300.00	15,700.00	11,900.00	300.00

110001 INGRESOS PROPIOS CENTRALIZADOS

120001 INGRESOS PROPIOS UNIDADES ACADEMICAS

Q.F.B. NÉSTOR ATZAEI NIEVES MURILLO